

ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ "ХРИСТО БОТЕВ" с. ЗЛАТАР

общ. Велики Преслав, обл. Шумен, e-mail – info-2700196@edu.mon.bg

<https://ouhbotevzlatar.com/>, сл. телефон-0878943440



Утвърдил:

Директор на

ОУ "Хр. Ботев"

/Олга Великова



**ПЛАН
НА КОМИСИЯТА ПО БЕЗОПАСНОСТ НА
ДВИЖЕНИЕТО ПО ПЪТИЩАТА
за учебната 2025/2026 година**

Планът на комисията е приет на заседание на педагогическия съвет № /05.2025г.

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Комисията е избрана на заседание на педагогическия съвет и е в състав:

Председател: Теодора Драганова-учител

Членове: Нелка Колева-старши учител

2. През учебната 2025-2026 година обучението по БДП се осъществява по учебни програми утвърдени от Министъра на образованието и науката.

3. Обучението е задължително и се осъществява в съответствие с държавните образователни изисквания.

II. ОРГАНИЗАЦИЯ

1. Извършва се от директора на учебното заведение със съдействието и участието на длъжностни лица от местните организации.

2. Подготовката се осъществява от учители, определени със заповед на директора.

3. Занятията се провеждат от класните ръководители и правоспособни учители в часа на класа през учебната година.

4. При подготовката на учебните занятия и за реализирането на настоящия план се използва: специализирана литература, тематични предавания по телевизията и радиото, инструктивни материали от централния и местен печат, учебно-методически помагала и други.

III. ЦЕЛИ

1. Опазване живота и здравето на учениците, на педагогическия и непедагогическия персонал в училище и извън него.

2. Формиране у учениците на съзнателно и отговорно отношение към въпросите на личната безопасност и тази на околните, придобиване на основни знания и умения за разпознаване и оценка на опасните ситуации и вредните фактори в околната среда и оказване на помощ в случай на опасност.

IV. ЗАДАЧИ И ФОРМИ ЗА РАБОТА

1. Задачи:

- осигуряване на знания за безопасно движение и за особеностите и опасностите по пътищата;
- разширяване кръгозора на знанията на учениците чрез запознаване с основните опасности, способите за тяхното предотвратяване и защитата на човека от въздействия с опасен характер, предизвикани от различни източници.
- поддържане на готовност за своевременен и адекватен отговор от страна на съответните органи, сили и средства в случай на необходимост;
- формиране на отговорно отношение към въпросите за личната безопасност и придобиване на практически умения за оказване на първа помощ и за успешната адаптация към живота.

2. Форми на работа:

- ## V. ДЕЙНОСТИ И МЕРОПРИЯТИЯ ПО БЕЗОПАСНОСТ НА ДВИЖЕНИЕТО

отг. Директора срок: постоянен

отг. Директора срок: 15.09.2025 г.

отг. Директора _____ срок: по график

отг. Преподавателите по БДП срок: постоянен

отг. Преподавателите по БДП срок: през годината

отг. Кл. ръководители срок: 16.09.2025 г.

отг.Кл. ръководители срок: м. 11.; 03.; 05.

отг. Учителите срок: постоянен

отг. Учители 1-ви клас срок: постоянен

10. На първата родителска среща съвместно с родителите да се определи най-безопасният маршрут от дома до училището и обратно за учениците от I клас.
отг. Кл. ръководител срок: 15.09.2025 г.
11. Родителите на учениците от I клас да попълнят декларации и да ги предоставят на класния ръководител на същите за придружаване на учениците до училище и обратно.
отг. Кл. ръководител на I клас срок: 16.09.2025 г.
12. Припомняне на безопасните маршрути за движение на учениците от II-IV клас.
отг. Кл. ръководители срок: 17.09.2025 г.
13. Да се осигурят необходимите учебни средства за учениците по БДП.
отг. Преподавателите по БДП срок: до 01.10.2025 г.
15. Да се осигурят необходимите методически ръководства и насоки за учителите.
отг. Директор срок: м. 09.2025 г.
16. Да се изработят нагледни материали.
отг. Преподавателите по БДП срок: през годината
17. Да се оформи кът в училищния двор- площадка за обучение по БДП.
отг. Преподавателите по БДП срок: през годината
18. Преди началото на учебната година комисията да направи оглед и да изготви предложение за обезопасяване района на училището.
отг. Директора срок: 15.09.2024 г.
19. Преди всяко организирано напускане на училищната сграда (екскурзии, походи, зелени училища, наблюдения и други) да се провеждат разговори с учениците за припомняне правилата за безопасност на движението и същите да бъдат инструктирани срещу подпис. Организирането на екскурзии, походи, зелени училища, наблюдения и други да става само чрез съгласие на Регионалното управление на образованието.
отг. Учителите срок: постоянен
20. При възникване на пътно-транспортно произшествие (ПТП) с деца и ученици и настъпила смърт, задължително да се информира Началника на Регионалното управление на образованието в срок от 24 часа – писмено; по телефона – веднага.
отг. Директора срок: постоянен
21. Да се информира Министъра на образованието и науката и Регионалното управление на образованието в срок от 3 дни при възникване на ПТП с деца и ученици при наранявания.
отг. Директора срок: постоянен
22. При настъпили ПТП с дете или ученик от училището, завършило с нараняване или смърт в едноседмичен срок да се организира и проведе педагогически съвет и общоучилищна родителска среща.
отг. Директора, кл. ръководител срок: постоянен.
23. Да се отбележи Деня на възпоменание на жертвите от ПТП; участие във викторина „Да пазим децата на пътя“; участие в областни и общински състезания и конкурси с викторини, състезания и други.
отг. Преподавателите по БДП, комисия по БДП срок: м.06.2026 г. и по график
24. Да се проведат инструктажи по БДП с всички ученици.
отг. Кл. ръководители срок: периодично през годината
25. Да се включат учители в курс по методика на преподаване на БДП.
отг. Директора срок: през годината
26. Използване на сценки, забавни игри, стихотворения за повишаване на интереса на учениците и за по лесно овладяване на материала по БДП.
отг.: Преподавателите по БДП срок: през учебната година

27. Повишаване и усъвършенстване знанията на учениците за оказване на долекарска помощ на пострадал от ПТП.

отг.: Преподавателите по БДП, учителят по ФВС, мед.сестра срок: през учебната година

28. Провеждане на практически занятия и състезания, свързани с обучението по БДП.

отг.: Преподавателите по БДП срок: през учебната година

29. Използване на компютърни игри и програми за обучение по безопасност на движението в компютърния кабинет.

отг.: учителят по ИТ

срок: през годината

ПЛАНОВЕ ПО БДП ПО КЛАСОВЕ:

I клас – 9 часа

- Моят безопасен път до училище и обратно
- Моят робот знае безопасен път до училище
- Пешеходна пътека
- Аз не пресичам сам
- Пътен светофар за регулиране движението на пешеходците
- Двуколесни пътни превозни средства за деца
- Знам къде съм
- Знам къде са пътните превозни средства
- Знам къде са другите

II клас – 6 часа

- Улиците до моето училище
- Моят робот знае къде да пресича
- Алгоритъм за безопасно пресичане
- Пътен светофар за регулиране движението на превозни средства
- Отивам на училище с автобус, трамвай, тролейбус, лек автомобил
- Виждам и чувам пътните превозни средства

III клас – 6 часа

- Път. Елементи на пътя
- Велосипед
- Пътен светофар за велосипедисти
- Безопасни места за управление на велосипед
- Моят робот спазва сигналите на светофара
- Знам къде са пътните превозни средства

IV клас – 6 часа

- Пътни знаци, пътна маркировка
- Кръстовища
- Пътни превозни средства, използвани в селското стопанство
- В населено място. Извън населеното място
- Виждам пътните превозни средства
- Чувам пътните превозни средства

V клас – 5 часа

- Скоростен път. Автомобилен път
- Моторни превозни средства
- Предупредителни пътни знаци за опасност, пътни знаци относно предимство и пътни знаци за въвеждане на забрани и отменяне на въведената забрана
- Конфликти на пътя
- Виждам – предвиждам

VI клас – 5 часа

- Видове пътища. Пътна мрежа
- Пътни знаци със задължителни предписания, със специални предписания и даващи допълнителна информация
- Моторни превозни средства със специален режим на движение
- Алкохол
- Сензорни характеристики на зрението

VII клас – 5 часа

- Карта на пътищата в България и автомобилна навигация
- Мотопед
- Пътни знаци за оказване на направления, посоки, обекти и други допълнителни табели
- Скорост. Пътни транспортни произшествия
- Сензорни характеристики на зрението

Председател:
/Т. Драганова/